

Kłodzko, 21.07.2009 r.

**Zarząd Dróg Powiatowych
w Kłodzku
ul. Objazdowa 20**

ogłasza przetarg nieograniczony o szacunkowej wartości nie przekraczającej próg unijny, opublikowany na tablicy ogłoszeń Zarządu Dróg Powiatowych w Kłodzku przy ul. Objazdowej 20 oraz na stronach Biuletynu Zamówień Publicznych i Biuletynu Informacji Publicznych Starostwa Powiatowego w Kłodzku, na zadanie pn:

**LIKWIDACJA SZKÓD POWODZIOWYCH NA DROGACH POWIATOWYCH POWIATU KŁODZKIEGO -
POWÓDŹ 2009 ROK**

**„*ODBUDOWA STALOWEGO MOSTU DROGOWEGO NA RZECE
BYSTRZYCA DUSZNICKA W CIĄGU DROGI POWIATOWEJ NR 3238D I
ULICY KORCZAKA W KŁODZKU.*”**

ZDP.2000/FP/06/09

CPV: 45.00.00.00-7, 45.11.00.00-1, 45.20.00.00-9, 45.22.00.00-5, 45.44.22.00-9

w terminie wykonania: do 12.11.2009 r.

W przetargu mogą wziąć udział oferenci, którzy złożą oświadczenie o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz 1163 z późn. zmian.)

Komplet dokumentów przetargowych do odbioru w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Kłodzku, od poniedziałku do piątku od dnia 21.07.2009 r. w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ (pok. nr 6).

Oferty wraz z ceną należy składać w zapieczętowanych kopertach w terminie do 11.08.2009 r. do godz. 11⁰⁰ w sekretariacie Zarządu Dróg Powiatowych w Kłodzku.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.08.2009 roku o godz. 11¹⁵** w pok. nr 18, ul. Objazdowa 20 w Kłodzku.

Do kontaktowania się z oferentami upoważniony jest mgr inż. Dariusz Krajnik (tel. 074-868-01-80).

Oferta swą ważnością winna obejmować okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert. Postępowanie nie zostało poprzedzone wstępną kwalifikacją.

Kryteria oceny i znaczenie:

- cena – 100%

.....
(podpis i pieczęć)

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W KŁODZKU
UL. OBJAZDOWA 20, 57-300 KŁODZKO

Przedmiot zamówienia:

ROBOTA BUDOWLANA

Nazwa zamówienia:

**LIKWIDACJA SZKÓD POWODZIOWYCH NA DROGACH POWIATOWYCH POWIATU KŁODZKIEGO -
POWÓDŹ 2009 ROK**
**„ODBUDOWA STALOWEGO MOSTU DROGOWEGO NA RZECE
BYSTRZYCA DUSZNICKA W CIĄGU DROGI POWIATOWEJ NR 3238D I
ULICY KORCZAKA W KŁODZKU.”**

NR CPV: 45.00.00.00-7, 45.11.00.00-1, 45.20.00.00-9, 45.22.00.00-5, 45.44.22.00-9

Stadium opracowania:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

[SIWZ]

Tryb postępowania:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Zatwierdził:
Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Kłodzku
inż. Stanisław Sijka

Kłodzko, 21 lipca 2009 roku

ZAPROSZENIE DO PRZETARGU

W odpowiedzi na zainteresowanie Państwa ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym na wykonanie usługi p.t:

**LIKWIDACJA SZKÓD POWODZIOWYCH NA DROGACH POWIATOWYCH POWIATU KŁODZKIEGO –
POWÓDŹ 2009 ROK
“ODBUDOWA STALOWEGO MOSTU DROGOWEGO NA RZECE BYSTRZYCA DUSZNICKA W CIĄGU
DROGI POWIATOWEJ NR 3238D I ULICY KORCZAKA W KŁODZKU”.**

które to ogłoszenie zostało opublikowane w **Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 21.07.2009r.**

Nr 247040 w załączeniu przekazujemy Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

TOM I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 **Instrukcja dla Wykonawców**

Rozdział 2 **Formularz Oferty:**

Formularz 2.1. Kosztorys ofertowy;

Rozdział 3 **Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy
Prawo zamówień publicznych;

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o sytuacji finansowej;

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym;

Formularz 3.4 Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji
zamówienia wraz ze wzorem Informacji o kwalifikacjach wskazanych osób;

Formularz 3.5. Oświadczenia Wykonawcy o doświadczeniu.

TOM II: PROJEKT UMOWY

TOM III: SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

Oczekujemy na Państwa ofertę pod adresem podanym w Instrukcji dla Wykonawców przed dniem **11.08.2009 r.,
godz. 11:00** czasu lokalnego.

ROZDZIAŁ 1 - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Dróg Powiatowych w Kłodzku

adres: ul. Objazdowa 20, 57-300 Kłodzko

telefon: (074) 865 01 80

fax: (074) 865 01 90

e-mail: sekretariat@zdp.klodzko.pl

adres strony internetowej: www.bip.powiat.klodzko.pl

godziny urzędowania: 7⁰⁰ - 15⁰⁰

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

ZDP.2000/FP/06/2009

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie odbudowy stalowego mostu drogowego na rzece Bystrzyca Dusznicka w ciągu drogi powiatowej nr 3238D i ulicy Korczaka w Kłodzku.

Zakres zamówienia obejmuje roboty rozbiórkowe, renowacja powłok malarskich elementów stalowych mostu, remont skrzydeł kamiennych, roboty na obiekcie i dojazdach, balustrady, inne roboty towarzyszące:

Szczegółowo opis przedmiotu zamówienia określony został w opisie technicznym dołączonym do w/w dokumentacji.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”. Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

5.2. Zamawiający **przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego** zgodnie z art. 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy Pzp.

5.3. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **do 12 listopada 2009 r. wg zgłaszanych potrzeb przez Zamawiającego**

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. Warunki ogólne

7.1.1. W postępowaniu nie mogą brać udziału, a w przypadku złożenia oferty zostaną przez

Zamawiającego wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy:

- 1) którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) będący osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) będący spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) będący spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) będący spółkami komandytowymi oraz spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) będący osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) będący podmiotami zbiorowymi, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) którzy nie spełniają warunków ogólnych i warunków szczegółowych udziału w postępowaniu, określonych w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp;
- 11) którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem niniejszego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 12) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
- 13) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp;
- 14) którzy nie wnieśli wadium (jeśli jest wymagane), w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

7.1.2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3.

7.1.3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7.1.4. Wymagania określone w pkt 7.1.1. mają zastosowanie do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

7.2 Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp
Informacje potwierdzające spełnienie warunków szczegółowych udziału w postępowaniu winny być przedstawione na formularzach zawartych w Rozdziale 3 niniejszego Tomu.

Minimalne warunki szczegółowe udziału w postępowaniu.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

7.2.1. Potencjał techniczny. Wykonawca musi wykazać, że posiada jednostki sprzętowe j.n.:

Lp	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
1	2	3
A	Sprzęt	
1	Przecinarkę z diamentowymi tarczami tnącymi	1
2	Płyte zagęszczającą	1
3	Koparko ładowarkę	1
4	Spawarkę oraz agregat prądowłrczy	1
5	Komplet walców – stalowy i ogumiony	1
6	Środki transportowe - samochód samowyładowczy o ładowności min. 6 Mg	1
7	Zestaw znaków drogowych do prowadzenia prac w pasie drogowym,	1

7.2.1.1. Potencjał techniczny Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunki określone w pkt. 7.2.1. spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy.

7.2.2. Potencjał ekonomiczno -finansowy. Wykonawca musi wykazać że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj **dysponuje środkami w wysokości minimum 500 000,00 PLN.**

7.2.2.1. Potencjał ekonomiczno -finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunki określone w pkt. 7.2.2. spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy.

7.2.3. Potencjał kadrowy

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na każde stanowisko wymienione w poniższej tabeli. Informacja o kandydatach musi być przedstawiona zgodnie z pkt 8.2.2 Instrukcji dla Wykonawców.

Lp.	Stanowisko	Wymagana liczba osób	Minimalne doświadczenie na stanowisku jak w kol. 2 (w latach)
1	2	3	4
1.	Kierownik robót drogowych	1	2

Osoba wskazana na stanowisko kierownika robót drogowych musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowo mostowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

7.2.3.1. Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.3.

7.2.4. Doświadczenie.

Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie - dysponować potencjałem kadrowym i technicznym (zgodnym z wymaganiami pkt. 7.2.1 i 7.2.3.) zdolnymi do wykonania zamówienia oraz **w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował (zakończył) co najmniej 1 zadanie polegające na odbudowie mostu drogowego o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto.**

7.2.4.1. Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.4.

7.2.5. Podwykonawstwo

Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

8. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW

- 8.1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych, określonych w pkt 7.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy powinni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:
 - 8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne z treścią **Formularza 3.1.**
 - 8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Na potwierdzenie spełniania warunków szczegółowych opisanych w pkt 7.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy powinni przedłożyć następujące oświadczenia:
 - 8.2.1. Oświadczenie dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia zgodne z treścią **Formularza 3.2.** oraz informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą, że posiadane środki finansowe i/lub zdolność kredytowa Wykonawcy są nie mniejsze od określonych w pkt 7.2.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Powyższe dokumenty muszą być wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
 - 8.2.2. Informację o posiadanym sprzęcie i środkach transportu („Potencjał techniczny”) wymaganych dla realizacji przedmiotu zamówienia, na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.3.** Informacja musi

potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. W przypadku, gdy wykonawca wskaże w wykazie osoby, którymi nie będzie dysponował, musi załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych narzędzi, urządzeń i środków transportu"

- 8.2.3. „Potencjał kadrowy”** zawierające informację o osobach, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.4.** Informacja musi zawierać dane na temat kwalifikacji wskazanych osób w formie i treści wymaganej wzorem dołączonym do Formularza 3.4., potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.3. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji należy dołączyć kopie uprawnień budowlanych osób, od których wymaga się posiadania uprawnień (przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane i aktualny dokument potwierdzający przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa). W przypadku, gdy wykonawca wskaże w wykazie osoby, którymi nie będzie dysponował, musi załączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia tych osób.
- 8.2.4 „Doświadczenie zawodowe”** zawierające informację o doświadczeniu Wykonawcy (na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.5.** Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji zadania zostały wykonane należycie.
- 8.3.** Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8.4.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 8.5.** W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b) oświadczenia wymienione w pkt 8.2. powinien złożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, w stosunku do których z niniejszej Instrukcji dla Wykonawców lub z umowy regulującej zasady współpracy wynika, że powinni potwierdzić spełnienie warunku.
 - c) dokumenty wymienione w pkt. 8.1.2 powinny być złożone przez każdego wykonawcę.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
- 9.4** Oferta powinna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 9.4.1** Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.4.2** Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 9.4.3** Kosztorys ofertowy (Formularz 2.1.).
- 9.4.4** Podpisany projekt umowy i Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
- 9.5.** Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, powinny być złożone:
- 9.5.1.** Oświadczenia lub dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8, na formularzach zawartych w rozdziale 3 niniejszej SIWZ;
- 9.5.2.** Dowód wniesienia wadium (jeśli jest wymagane). W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca powinien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia. Oferta oraz pozostałe oświadczenia lub dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.6.** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale.
- 9.7.** Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 9.8.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę (wymieniony w pkt 9.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców) sporządzony w innym języku niż język polski powinien

być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany/poświadczony przez tłumacza przysięgłego. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

- 9.9. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.10. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.11. i 9.12. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.11. Oświadczenia lub dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i powinny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia lub dokumenty zamieszczono.
- 9.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 9.11., zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.13. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Kłodzku
ul. Objazdowa 20, 57-300 Kłodzko**

oraz opisane:

Oferta na:

*Likwidacja szkód powodziowych na drogach powiatowych powiatu kłodzkiego – powódź 2009 rok
„Odbudowa stalowego mostu drogowego na rzece Bystrzyca Dusznicka w ciągu drogi powiatowej nr 3238D i
ulicy Korczaka w Kłodzku.”*

nie otwierać przed dniem 11.08.2009 r., godz. 11.15”

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania należy kierować na adres Zamawiającego.
- 10.2. Zamawiający wyznacza: Pana mgr inż. Dariusza Krajnika do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 10.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i faksem. Każde ze stron na życzenie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.5. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania będą udostępniane na stronie internetowej www.bip.powiat.klodzko.pl

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony na formularzu, którego wzór stanowi Formularz 2.1.
- 11.2. Kosztorys ofertowy, o których mowa w pkt 11.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w kosztorysie ślepy (ofertowym). Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w kosztorysie ofertowym.
- 11.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje przedmiarowe. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do kosztorysu ofertowego. Wszystkie błędy ujawnione w dokumentacji przetargowej, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 11.4. Tam, gdzie zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów

lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

- 11.5. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.
- 11.6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN)*.
- 11.7. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 11.8. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach (Dz. U. Nr 97 poz.1050 ze zmianami), Zamawiający, przy porównywaniu ofert, będzie brał pod uwagę kwotę, którą będzie musiał zapłacić wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia.
Gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT w kraju (oferta sporządzona przez takiego wykonawcę zawiera cenę z 0% stawką podatku VAT) a kwota oferty pozostaje w bezpośredniej relacji do kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia (art. 93 ust 1 pkt.4 ustawy Pzp) Zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie jest wymagane.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Kłodzku przy ul. Objazdowej nr 20, w pokoju nr 1 sekretariat w terminie do 11.08.2009 roku, do godziny 11⁰⁰ czasu lokalnego.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium. Przedłużenia okresu związania ofertą dopuszcza się z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Objazdowej 20 w Kłodzku, w pokoju nr 18, w dniu 11.08.2009 r., o godzinie 11¹⁵ czasu lokalnego.
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 15.5. Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona:
 - 1) oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.6. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
- 15.7. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między

Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.9 i 15.10., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 15.8.** Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 15.9.** Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O poprawieniu omyłek niezwłocznie zostanie powiadomiony Wykonawca, którego oferta została poprawiona.
- 15.10.** Komisja przetargowa poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w następujący sposób:
- 15.10.1.** jeżeli obliczona cena nie będzie odpowiadała sumie cen poszczególnych pozycji (części zamówienia) – przyjęte zostanie, że prawidłowo podano ceny za poszczególne pozycje (części zamówienia);
- 15.10.2.** jeżeli cena za część zamówienia zostanie podana rozbieżnie słownie i liczbą – przyjęte zostanie, że prawidłowy jest ten zapis, który odpowiada dokonanej obliczeniu ceny;
- 15.10.3.** jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie będzie odpowiadała obliczonej cenie – przyjęte zostanie, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie.
- 15.11.** Komisja przetargowa odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp;
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp,
 - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 16.1.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
- 16.2.** Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = C_{\min} / C_o \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 16.3.** Zamawiający:
- 1) wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
 - 2) odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 16.4.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 16.5.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.6.** Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp:
- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- 3) w przypadku, o którym mowa w pkt 16.5. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

- 16.7.** O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.
- 16.8.** Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 16.9.** W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczyć będzie lub obejmować ten sam przedmiot zamówienia.

17. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 17.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.
- 17.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.
- Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w pkt 1), zamieszczona zostanie jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 17.3.** Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a.
- 17.4.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1.** Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5% zaoferowanej ceny brutto w następujących formach (do wyboru):
- 1) pieniądzu, przelewem na konto w BZ WBK O/Kłódzko nr 19 1090 2327 0000 0001 0435 3138
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,;
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.2.** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 18.3.** Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w umowie.

Zamawiający informuje, że przyjmowane będą m.in. formami dopuszczonymi ustawą Pzp - gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1.** Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy Pzp, przysługują Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

- 19.2.** Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również Organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 19.3.** Protest można wnieść w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Protest dotyczący postanowień SIWZ można wnieść w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia o postępowaniu.
- 19.4.** Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
- 19.5.** Protest winien być umotywowany, wniesiony na piśmie oraz:
- 1) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - 2) zawierać dane Protestującego
 - 3) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 19.6.** Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 19.7.** Uczestnikami postępowania protestacyjnego staną się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpią do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 19.6. lub do upływu terminów, o których mowa w pkt 19.3. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania winno wskazywać interes prawny w przystąpieniu i określa żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania należy wnieść do Zamawiającego, a jego kopię przekazać Wykonawcy, który wniósł protest.
- 19.8.** Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.
- 19.9.** Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia lub odrzucenia oferty. Odwołanie rozstrzygane jest na zasadach zawartych w Dziale VI Rozdział 3 Ustawy Pzp.

Zamawiający:

*Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Kłodzku
inż. Stanisław Sijka*

Rozdział 2

Formularz Oferty

i Formularze załączników do Oferty

<i>(pieczęć Wykonawców/Wykonawcy)</i>	OFERTA
---------------------------------------	---------------

Do
ZARZĄDU DRÓG POWIATOWYCH W KŁODZKU
UL. OBJAZDOWA 20, 57-300 KŁODZKO

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:
LIKWIDACJA SZKÓD POWODZIOWYCH NA DROGACH POWIATOWYCH POWIATU KŁODZKIEGO –
POWÓDŹ 2009 ROK
„ODBUDOWA STALOWEGO MOSTU DROGOWEGO NA RZECIE BYSTRZYCA DUSZNICKA W
CIĄGU DROGI POWIATOWEJ NR 3238D I ULICY KORCZAKA W KŁODZKU.”

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę

netto _____ PLN

podatek VAT ___ % _____ PLN

brutto _____ PLN

(słownie: _____)

zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie **do 12 listopada 2009 r.**
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości wykonywanych robót na okres **36 miesięcy.**
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:**

a)* ~~sami*/przy udziale podwykonawców*~~:

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferowanej brutto określonej w pkt 3 oferty, w następującej formie/formach:

11. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z projektem umowy zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Osoba do kontaktowania się z Zamawiającym wyznaczona przez Wykonawcę:

_____ nr. tel. _____

14. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ stronach.

15. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

16. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia lub dokumenty na __ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

_____ dnia __ __ 2009 roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

ROZDZIAŁ 3

Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
Formularz 3.2.	Oświadczenie Wykonawcy o sytuacji finansowej;
Formularz 3.3.	Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym
Formularz 3.4.	Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia wraz ze wzorem Informacji o kwalifikacjach wskazanych osób;
Formularz 3.5.	Oświadczenia Wykonawcy o doświadczeniu;

Formularz 3.1.

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)</p>
---------------------------------------	--

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:
LIKWIDACJA SZKÓD POWODZIOWYCH NA DROGACH POWIATOWYCH POWIATU KŁODZKIEGO –
POWÓDŹ 2009 ROK
„ODBUDOWA STALOWEGO MOSTU DROGOWEGO NA RZECE BYSTRZYCA DUSZNICKA W
CIĄGU DROGI POWIATOWEJ NR 3238D I ULICY KORCZAKA W KŁODZKU.”**

oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

_____ dnia ___ 2009 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 3.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	DANE FINANSOWE
---------------------------------------	-----------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**LIKWIDACJA SZKÓD POWODZIOWYCH NA DROGACH POWIATOWYCH POWIATU KŁODZKIEGO –
POWÓDŹ 2009 ROK
„ODBUDOWA STALOWEGO MOSTU DROGOWEGO NA RZECE BYSTRZYCA DUSZNICKA W
CIĄGU DROGI POWIATOWEJ NR 3238D I ULICY KORCZAKA W KŁODZKU.”**

oświadczamy, że dysponujemy na cele przedmiotowego zamówienia *):

własnymi środkami finansowymi w wysokości _____

kredytem _____ w wysokości _____

zdolnością kredytową w wysokości _____

Uwaga:

Załącznik należy wypełnić zgodnie z postanowieniami pkt. 7.2.2.

_____ dnia __ __ 2009 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 3.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ TECHNICZNY
---------------------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**LIKWIDACJA SZKÓD POWODZIOWYCH NA DROGACH POWIATOWYCH POWIATU KŁODZKIEGO –
POWÓDŹ 2009 ROK
„ODBUDOWA STALOWEGO MOSTU DROGOWEGO NA RZECE BYSTRZYCA DUSZNICKA W
CIĄGU DROGI POWIATOWEJ NR 3238D I ULICY KORCZAKA W KŁODZKU.”**

oświadczamy, że firma posiada następujące, w pełni sprawne, jednostki sprzętowe i środki transportu:

Lp.	Wyszczególnienie (typ, model, rok produkcji, producent, parametry)	liczba jednostek	forma władania
	A. Sprzęt		
	B. Środki transportu		

Uwaga:

W kolumnie 4 określić formę władania (np. własność, leasing, dzierżawa, itp.).

Oświadczamy, że :

1. dysponujemy narzędziami i urządzeniami oraz środkami transportu wymienionymi w poz. wykazu*,
 2. nie dysponujemy narzędziami i urządzeniami oraz środkami transportu wymienionymi w poz. wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów do udostępnienia ww. narzędzi i urządzeń oraz środków transportu*.
- niepotrzebne skreślić*

_____ dnia ___ 2009 roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Formularz 3.4.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ KADROWY
---------------------------------------	--------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**LIKWIDACJA SZKÓD POWODZIOWYCH NA DROGACH POWIATOWYCH POWIATU KŁODZKIEGO –
POWÓDŹ 2009 ROK
„ODBUDOWA STALOWEGO MOSTU DROGOWEGO NA RZECE BYSTRZYCA DUSZNICKA W
CIĄGU DROGI POWIATOWEJ NR 3238D I ULICY KORCZAKA W KŁODZKU.”**

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia planujemy skierować następujące osoby:

LP	NAZWISKO I IMIĘ	STANOWISKO	KWALIFIKACJE ZAWODOWE /UPRAWNIENIA BUDOWLANE/ NR CZŁONKOWSKI IZBY/
1	2	3	4

Uwaga:

W kol. 4 należy wpisać rodzaj i nr uprawnień i nr członkowski Izby Inżynierów Budownictwa.

Ponadto dla każdego z kandydatów należy załączyć kopie dokumentów wymaganych postanowieniami pkt 7.2.3. i 8.2.3. SIWZ.

Oświadczamy, że :

1. dysponujemy osobą wymienioną w poz. wykazu*,
2. nie dysponuję osobą wymienioną w poz. wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów do udostępnienia ww. osoby*.
niepotrzebne skreślić*

Oświadczamy, że osoba wskazana w ofercie posiada wymagane doświadczenie zawarte w pkt. 7.2.3 SIWZ.

_____ dnia __ __ 2009 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 3.5.

<p><i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i></p>	<p>DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE</p>
--	--------------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**LIKWIDACJA SZKÓD POWODZIOWYCH NA DROGACH POWIATOWYCH POWIATU KŁODZKIEGO –
 POWÓDŹ 2009 ROK
 „ODBUDOWA STALOWEGO MOSTU DROGOWEGO NA RZECE BYSTRZYCA DUSZNICKA W
 CIĄGU DROGI POWIATOWEJ NR 3238D I ULICY KORCZAKA W KŁODZKU.”**

oświadczamy, że zrealizowaliśmy (zostały zakończone) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o zamówienie publiczne następujące zadania rodzajowo i wartościowo porównywalne z wymaganiami Zamawiającego:

Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość zadania brutto/robót wykonanych przez Wykonawcę	Nazwa zadania / zakres robót	Czas realizacji	
			początek <u>miesiąc rok</u>	koniec <u>miesiąc rok</u>
1	2	3	4	5

_____ dnia ____ 2009 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

TOM II:
PROJEKT UMOWY

Umowa nr/2009

W dniu w Kłodzku pomiędzy:

**Zarządem Dróg Powiatowych
w Kłodzku
57-300 Kłodzko ul. Objazdowa 20
NIP:883 16 15 352**

reprezentowaną przez:

**Stanisława Sijkę – Dyrektora Zarządy Dróg Powiatowych w Kłodzku
zwanym dalej Zamawiającym,**

a firmą:

.....

zarejestrowanym w pod numerem, kapitał zakładowy w wysokości NIP

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. P.

2. P.

została zawarta umowa o następującej treści:

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi wybór oferty z przetargu nieograniczonego z dnia:

11 sierpnia 2009r.

2. Zamawiający zlecają, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania odbudowy stalowego mostu drogowego na rzece Bystrzyca Dusznicka w ciągu drogi powiatowej nr 3238D i ulicy Korczaka w Kłodzku – likwidacja szkód powodziowych na drogach powiatowych powiatu kłodzkiego – powódź 2009 rok, zgodnie z ofertą.

3. Termin wykonania robót określonych w umowie ustala się na dzień:

do 12 listopada 2009 r.

4. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną w wysokości złotych netto
podatek VAT 22% złotych

..... złotych brutto

(słownie złotych.....)

5. Należności będą regulowane przelewem z konta Zamawiającego w:

BZ WBK o/Kłodzko nr 15 1090 2327 0000 0001 0435 3113

na konto Wykonawcy w :

.....

w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

6. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- oferta Wykonawcy
- kosztorys ślepy /ofertowy/ (formularz 2.1.)
- Istotne Warunki Umowy
- Szczegółowe Specyfikacje Techniczne

7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony, z zastrzeżeniem art. 144 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

8. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

9. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

PROJEKT UMOWY AKCEPTUJE:

.....
/podpis Wykonawcy, pieczęć/

ISTOTNE WARUNKI UMOWY nr/2009

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlanej polegającej na wykonaniu odbudowy stalowego mostu drogowego na rzece Bystrzyca Dusznicka w ciągu drogi powiatowej nr 3238D i ulicy Korczaka w Kłodzku – likwidacja szkód powodziowych na drogach powiatowych powiatu kłodzkiego – powódź 2009 rok, w zakresie szczegółowo określonym w ofercie Wykonawcy oraz w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiących integralną część umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
2. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 Ustawy Prawo Budowlane oraz posiadać aprobatę techniczną, atesty.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać, w stosunku do wskazanych materiałów, dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem umowy : w ciągu tygodnia od podpisania umowy
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy :
do 12 listopada 2009 r.

§ 4

1. Przedmiot umowy określony w §1 będzie realizowany zgodnie z ustaleniami w dokumentacji technicznej i z osobą nadzorującą ze strony Zamawiającego.

§ 5

Wynagrodzenie za wykonane przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają na kwotę netto zł

(plus podatek VAT zł)

(słownie złotych) co łącznie stanowi kwotę brutto zł

(słownie złotych)

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 rozliczone będzie na podstawie jednej końcowej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, po wykonaniu całości zadania, w oparciu o bezusterkowy protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, zatwierdzony przez Zamawiającego.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie **30 dni** licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru i obmiarem robót sprawdzonym i zatwierdzonym przez osobę nadzorującą ze strony Zamawiającego . Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
3. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto w: nr
4. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT (NIP 883-16-15-352)

§ 7

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji robót, polecać dokonywanie takich zmian, jakie uzna za niezbędne, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
 - a. zwiększyć lub zmniejszyć ilość robót objętych kosztorysem ofertowym,
 - b. wykonać dodatkowe roboty niezbędne do zakończenia robót.
2. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian bez pisemnego polecenia Zamawiającego.

§ 8

1. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 zmian, odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia.

§ 9

Do obowiązków stron należy:

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przekazanie Wykonawcy placu budowy,
2. zapewnienie nadzoru inwestorskiego
3. zapłata za wykonane i odebrane zadanie

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. wykonanie czynności wymienionych w art. 22 Ustawy z dnia 7.07.1994 r Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414 z późniejszymi zmianami),
2. wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o Szczegółowe Specyfikacje Techniczne,
3. opracować i zatwierdzić projekt organizacji ruchu na czas trwania robót oraz zabezpieczenia rejonu robót
4. skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, a w szczególności: atesty na wbudowane materiały, książkę obmiaru.
5. zapewnienie na czas trwania robót kierownictwa robót wskazanego w ofercie Wykonawcy, a w przypadku konieczności zamiany kierownika – uzgodnienie nowego kandydata z Zamawiającym,
6. utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
7. zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami BHP,
8. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź majątku Zamawiającego – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,
9. zorganizowanie zaplecza socjalno -technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,

§ 10

1. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.
2. Badania o których mowa w ust. 1 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

§ 11

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji zadania

§ 12

Zamawiający zobowiązuje się do powołania inspektora nadzoru w osobie:

1.
zam.
tel.

§ 13

Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:

1.
zam.
tel.

Ustanowiony Kierownik Budowy działa w ramach obowiązków ustanowionych w ustawie Prawo Budowlane oraz będzie sprawował nadzór nad wykonywanymi robotami.

§ 14

Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zaplecze na czas trwania robót remontowych.

§ 15

Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0.5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 umowy, za każdy dzień zwłoki
2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przed odbiorem ostatecznym, lub odbiorem w okresie rękojmi – w wysokości **0.5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminu wyznaczonego w § 18 ust. 9 na usunięcie wad
3. za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 umowy, za każdy dzień przerwy,
4. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 umowy,

Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:

1. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 umowy.

Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 22 ust. 1.

Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 16

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania własnymi siłami **100%** wartości umowy.

§ 17

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, do odpowiednio utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

§ 18

1. Gotowość do odbioru robót Wykonawca (Kierownik Budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu pisemnie. Inspektor nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie **14 dni** od daty zgłoszenia.
2. Odbiór robót, o którym mowa w ust. 1 dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Przedstawiciel Zamawiającego będzie uczestniczyć w ewentualnym częściowym odbiorze robót.
4. Odbiór ostateczny ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego przedmiotu umowy do eksploatacji, po sprawdzeniu jego należytego wykonania .
5. W dniu ostatecznego odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu książkę obmiaru i niezbędne świadectwa jakości materiałów (aprobaty techniczne, atesty)
6. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór ostateczny przedmiotu umowy w ciągu **7 dni** od daty zawiadomienia go o zakończeniu przedmiotu umowy i osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
7. Zamawiający ma prawo przerwać odbiór ostateczny jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości, nie wykonał wymaganych prób i sprawdzeń oraz nie przedstawił dokumentów, o których mowa w ust. 5.
8. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym, w okresie gwarancji wynosić będzie 7 dni , chyba, że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
10. Z czynności odbioru ostatecznego i odbioru przed upływem okresu gwarancji będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
11. Zamawiający wyznaczy datę odbioru robót przed upływem terminu okresu rękojmi. Zamawiający powiadomi o tych terminach Wykonawcę w formie pisemnej.
12. Po protokólnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i po upływie okresu gwarancji rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego umowy, o których mowa w § 20 ust. 5 niniejszej umowy.

§ 19

1. Okres gwarancji na wykonane roboty wynosi **36 miesięcy**
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie **7 dni** od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej, na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§ 20

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 , tj kwotę zł.
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca przekaze ustaloną w ust. 1 wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie tj. kwotę zł,
3. Strony postanawiają, że **30 %** wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji, zaś 100 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwrócone będzie Wykonawcy w terminach i wysokościach, jak niżej:
 - a) **70 %** wysokości zabezpieczenia a terminie **30 dni** od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym
 - b) **30 %** wysokości zabezpieczenia w terminie **14 dni** od daty upłynięcia okresu rękojmi i gwarancji.
5. Zamawiający może wstrzymać się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zażądać jej przedłużenia, o której mowa w ust. 4 ppkt. b) w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

6. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy wynagrodzenie , o którym mowa w § 5 ulegnie zmianie, to wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 odpowiednio zostanie zmieniona przez dostosowania do jego wartości faktycznej przy podpisaniu aneksu do umowy.

§ 21

1. W trakcie realizacji umowy postanowienia umowy mogą ulec zmianom, jeżeli zmiany będą korzystne dla Zamawiającego, lub konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć będą w szczególności:
 - a). Zakresu przedmiotu umowy oraz sposobu wykonywania przedmiotu umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
 - b). Regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
 - c). Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy,
 - d). Wystąpienia konieczności zmiany osób, o których mowa w umowie w § 12 i § 13.
2. **Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.**

§ 22

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

- a) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie **14 dni** od dnia otrzymania zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego na wykonanie remontów,
 - b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż **14 dni**,
 - c) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - d) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z projektami technicznymi, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową,
 - e) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
1. **Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności**, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie miesiąca od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 2 i musi zawierać uzasadnienie.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - b) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego, odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - d) W terminie 7 dni od daty zgłoszenia , o którym mowa w ppkt. c) Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - e) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni , usunie z terenu robót urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.

4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 23

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - b) roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
 - c) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca najpóźniej w ciągu 7 dni od zawarcia umowy, przedłoży do wglądu Zamawiającemu umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1
4. Zamawiający nie przekaze terenu robót do czasu przedłożenia, dokumentów, o których mowa w ust. 3. zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z winy Wykonawcy.

§ 24

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego o ile ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz U Nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami) nie stanowi inaczej.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Niniejsze postanowienia akceptujemy:

.....
(Data i podpis Wykonawcy)